

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 40552758-010.06.01-E.8949028
Konu : Yurt Dışı Sağlık Uygulamaları Hk.

28/07/2020

GENEL YAZI

Bilindiği üzere, halen yürürlükte bulunan 31 sosyal güvenlik sözleşmesi/anlaşımından 19 tanesi sağlık uygulamalarını da kapsamaktadır. Ülkemiz açısından sağlık uygulamalarında Almanya, Belçika, Karadağ, Macaristan, İtalya ve Tunus sözleşmeleri 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bendine, diğer sözleşmeler ise sadece 4/1-(a) bendine tabi olanları kapsamaktadır. Sağlık uygulaması olan ülkeler ve kapsamda olan sigortalılık statüleri (EK-1) numaralı tabloda gösterilmiştir.

Sözleşmeler/anlaşımalarla ilgili olarak ülkeler itibarıyla 5510 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasının hangi bentlerine tabi olanlara yurt dışında buldukları ya da ikamet ettiklerinde belge düzenleneceği (EK-2) numaralı, sözleşmeli ülkelerde bulunacaklar ile daimi ikamet edecekleri hangi sağlık yardım formülerinin ne kadar süre için düzenleneceği ise (EK-3, 3A, 3B, 3C, 3D) numaralı tablolarda belirtilmiştir.

Diğer yandan, 2019 yılı Merkez Eylem Planı kapsamında; Ankara, İstanbul, İzmir, Hatay ve Samsun illerinde "yurt dışına giden Kurum sigortalıları için sağlık yardım hakkı belgelerinin düzenlenmesi süreci" incelenmiştir. Söz konusu inceleme ve Genel Müdürlüğümüze ulaşan görüş taleplerinden, Ülkemizin imzalamış olduğu sağlık uygulamalarını da kapsayan sosyal güvenlik sözleşmelerinin/anlaşımalarının sağlık uygulamalarına ilişkin tespit edilen tereddütlü hususlarla ilgili görüş ve öneriler aşağıda belirtilmiştir. Ekilde gerçekleştirilecektir.

A- Kurum Sigortalıları Sağlık Aktivasyon Sistemi (KUSAS) İşlemleri

Söz konusu eylem planı çerçevesinde belirlenen şekilde yapılan incelemelerde;

- Muhtelif dosyalarda yurt dışına giden öğrencilerin öğrenim belgelerinin, personelce bu belgelerin tanındığı gerekçesi ile Türkçe tercümesinin istenmediği,
- Sözleşme kapsamında olmayan 5510 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin (g) bendine tabi sigortalıların bakımla yükümlü aile bireylerine yurt dışındaki öğrenimleri nedeniyle sağlık yardımı belgesi düzenlendiği,
- Erasmus haricinde öğrenim amaçlı yurt dışına giden öğrencilerin öğrenim görülen okulun denklik belgesinin YÖK'ten temin edilerek dosyalara eklenmediği,
- Kişiler adına düzenlenen belgelerin ülkeler bazında klasörler halinde muhafaza edilse bile dosya bazında dosya açılmadığı,



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara
Telefon No: 0 312 432 12 47 Faks No: 0 312 432 12 45
E-Posta: ehgm_ysedb@sgk.gov.tr İnternet Adresi: www.sgk.gov.tr

Bilgi için: Erdoğan ÜVED
Daire Başkanı

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

- Daimi ikametler için düzenlenen sağlık yardım belgelerinde oturma müsaadesi ya da ikamet belgesi temin edilmeden belge düzenlendiği tespit edilmiştir.

Buna göre, KUSAS işlemlerinde dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda açıklanmıştır:

1- Sağlık yardım formülleri talebinde bulunan kişilerce Kuruma doğrudan verilen "Sosyal Güvenlik Sözleşmesi imzalanmış Ülkelerde Sağlık Yardımları Talep ve Beyan Taahhüt Belgesi"nin eksiksiz doldurulup doldurulmadığı kontrol edilecek, söz konusu belgede tespit edilecek eksikler talep sahibine tamamlattırıldıktan sonra formüller düzenlenecektir.

2- Kurum sigortalılarının bakmakla yükümlü aile bireyleri, gelir/aylık sahipleri ve bunların bakmakla yükümlü aile bireylerine Almanya hariç sözleşmeli ülkelerde daimi ikamet etmeleri nedeniyle ilgili sağlık yardım formülleri düzenlenebilmesi için ilgililerden;

- Sözleşmeli ülkede daimi ikamet ettiklerine dair ikamet belgesi ve/veya oturma izni belgesini ibraz etmesi,

- Yurtdışındaki adresini MERNİS'e ibretmeleri gerektiğinden Kimlik Paylaşım Sisteminden (KPS) adresini yurtdışına taşıması gerektiğinin tespiti,

- Türkiye'den gelir/aylık alan kişiler için formüller düzenlenebilmesi için ödenmekte olan gelir/aylık sözleşmeli ülkeye transfer edilmiş olması artı arandıktan, bu kişilerin gelir/aylık sözleşmeli ülkeye transfer edip etmediklerinin MOS P üzerinden kontrolü gerekmektedir.

Yapılacak kontroller sonucunda istenilen bilgi ve belgelerin tamam olduğunun tespiti durumunda talep edilen formüller düzenlenecektir.

Bu ülkelerde daimi ikamet edecek gelir/aylık sahibinin bakmakla yükümlü aile bireylerine sağlık yardım formülleri düzenlenirken gelir/aylık sahibinin aylık transferinin gerçekleşip gerçekleşmediğinin kontrolü yapılmayacaktır.

3- Almanya'da daimi ikamet eden kişiler için sağlık yardım formülleri düzenlenebilmesi için 24/12/2018 tarihli E.17585756 sayılı Genel Yazıda belirtildiği şekilde kesintisiz 183 gün Almanya'da bulunup bulunmadığının tespiti Emniyet Genel Müdürlüğü Yurda Giriş Çıkış Programından ya da kişilerin ibraz edeceği yurda giriş çıkış tarihlerini gösteren pasaportlardan veya emniyet müdürlüklerinden alınacak belgeye göre yapılacak, 183 gün kesintisiz ikamet gerçekleştiğinin tespiti durumunda 184 üncü günden başlamak üzere ilgili sağlık yardım formülleri düzenlenecektir.

5510 sayılı Kanunun 60 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki genel sağlık sigortalısının Almanya'da daimi ikamet eden bakmakla yükümlü aile bireylerine A/T 9 formülleri düzenlenirken, bu kişilerin Almanya'dan sağlık yardım hakkı olmadığına dair hastalık kasalarından temin edecekleri resmi yazı veya T/A 5 formülleri ibraz etmeleri



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

istenmektedir. Söz konusu T/A 5 formüleri gelir/aylık sahiplerinin aile bireylerinden istenmeyecektir.

4- Daimi ikamet formülerinin sözleşmeli ülke sigorta kurumları/hastalık kasalarının sözleşmelerin uygulanmasına ilişkin idari belgelerde belirtilen formüller ile talep edilmesi halinde ilgili kişinin ikamet belgesi ve/veya oturma izni belgesinin bulunup bulunmadığı ve bu bölümün 2 nci maddesinde belirtilen aylık transferinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin kontrol edilecek, aranan artların gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin tespiti halinde talep edilen formüller düzenlenecektir. Ancak, Almanya hastalık kasalarının formüller taleplerinde, ilgililerin Almanya'dan aylık yardım hakkı olmadığına dair hastalık kasalarından temin edecekleri resmi yazı veya T/A 5 formüleri ibraz etmeleri istenilmeden, bu bölümün 3 üncü maddesinde belirtilen daimi ikamet artını yerine getiren kişiler formüller düzenlenecektir. Düzenlenen formüller talep eden sigorta kurumu/hastalık kasasına gönderilecektir.

5- Sigortalının bakımla yükümlü aile bireyleri ile aylık/gelir sahibi ve bunların bakımla yükümlü aile bireyleri öğrenim amaçlı olarak aylık uygulaması bulunan sözleşmeli ülkeye gittiklerinde bunlar adına aylık yardım belgesinin düzenlenebilmesi için;

a) Lise eğitimi için gidecek olanlardan, eğitim görülen okulun Türkiye'de lise seviyesinde olduğunu gösteren Millî Eğitim Bakanlığı veya Ülkemizin dış temsilciliklerinden alınacak belge,

b) Ön lisans, lisans veya yüksek lisans eğitimi için gidecek olanlardan;

- Yurtdışında üniversiteden kabul edilmesine dair belge,

- Öğrenim görülen üniversite/fakültenin ön lisans, lisans veya yüksek lisans seviyesinde olduğunu gösteren YÖK veya Ülkemizin dış temsilciliklerinden alınacak belge,

- Türkçe tercümesi ile birlikte okulun sömestr tarihlerini gösterir belge,

c) Erasmus kapsamında gidecek olanlardan;

-Türkiye'de okuduğu üniversiteden Erasmus kapsamında gittiğine dair yazı,

-Türkçe tercümesi ile birlikte okulun sömestr tarihlerini gösterir belge

istenmektedir. Söz konusu belgeleri eksiksiz ibraz edenlere ilgili aylık yardım hakkı formüleri düzenlenecektir.

6- Aylık uygulaması bulunan sözleşmeli ülkelere geçici veya sürekli görevle gönderilecek kişilerin aylık yardım hakkı SPAS'tan kontrol edilecek, aylık yardım hakkının mevcut olması halinde (EK-3B) numaralı tablolarda belirtildiği şekilde formüller düzenlenecektir. 30 günden az prim ödeme gün sayısı bulunması nedeniyle SPAS'ta aylık yardım hakkı açık olmayan kişilere belge düzenlenmeyecektir. Bu kişilerin 30 gün prim ödeme artını talep tarihinden sonra yerine getirmeleri halinde sigortalı veya i verenin talebi üzerine SPAS'ta aylık yardımının açıldığı gün itibarıyla belge düzenlenecektir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Ayrıca, geçici veya sürekli görev süresinin uzaması nedeniyle aylık yardım hakkı formülleri talep edilmesi halinde yeni düzenlenecek formüller, uzayan görev süresinin başlangıç tarihi itibarıyla düzenlenecektir.

7- 5510 sayılı Kanunun 4/1-(b) kapsamındaki sigortalılar ile bakımla yükümlü oldukları kişiler adına formüller düzenlenebilmesi için, talep tarihinden önceki ay dahil olmak üzere prim ve prime ilkin her türlü borcun ödemiş olması gerekmektedir. 4/1-(b) güvence programında sigortalı bilgiler ekranından yapılacak sorgulama sonucunda borcun olmadığı tespit edilirse talep edilen formüller düzenlenecek, borcun olduğu tespit edilirse formüller düzenlenmeyecektir. Ancak, borcu tespit edilen sigortalının, borcunu ödemesi ve borcun ödendiğinin Kurum kayıtlarından tespit edilmesi halinde ilgili aylık yardım formülleri düzenlenecektir.

Bu kapsamdaki sigortalıların sözleşmeli ülkelerde;

- Geçici görevli olarak bulunmaları nedeniyle aylık yardım formülleri talep etmeleri durumunda kendileri için her defasında en fazla iki aylık,

-Turistik amaçlı olarak bulunmaları nedeniyle aylık yardım formülleri talep etmeleri durumunda kendilerine ve/veya bakımla yükümlü aile bireylerine her defasında en fazla iki aylık

formüller düzenlenecektir.

Aylık/gelir sahipleri ve bunların bakımla yükümlü aile bireylerine sözleşmeli ülkelerde turistik amaçlı olarak bulunmaları nedeniyle aylık yardım formülleri talep etmeleri durumunda Almanya hariç diğer ülkeler için en fazla üç aylık, Almanya için ise en fazla 183 gün (6 ay) için ilgili formüller düzenlenecektir.

8- 13/7/2018 tarihinde yayımlanan E.7895136 sayılı Genel Yazının 3 üncü maddesinde, “aktif sigortalılar için aylık yardım hakkı belgesinin, sigortalının priminin ödendiği sosyal güvenlik il müdürlüğü (SGM)/sosyal güvenlik merkezince (SGM) düzenleneceği, ancak sigortalının ikamet yeri ile primlerinin ödendiği ilin farklı olması halinde söz konusu belgenin primlerin ödendiği ünite ile irtibata geçilerek ikamet edilen ildeki birimlerce de düzenleneceği” belirtilmiştir. Sigortalının bakımla yükümlü aile bireyinin ikamet yeri ile sigortalının primlerinin ödendiği ilin farklı olması halinde de aynı şekilde işlem yapılacaktır.

9- Tedavilerine devam edilmek üzere sözleşmeli ülkelere gidecekler için ilgili formüller, (A/T 12, TR/A 3-A v.b) Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü (EHGM) Yurtdışı Sözleşmeler ve Emeklilik Daire Başkanlığından alınacak talimata istinaden düzenlenecektir. Talimat olmadan söz konusu formüller kesinlikle düzenlenmeyecektir.

10- 5510 sayılı Kanunun 4/1-(a) bendi kapsamındaki aylık/gelir sahiplerinin ve bunların bakımla yükümlü aile bireylerinin Hollanda ve Fransa’ya turistik amaçlı gitmeleri nedeniyle aylık yardım formülleri talep etmeleri durumunda, bu kapsamdaki kişilerin turistik amaçlı seyahatlerinde aylık yardımlarının karılanması söz konusu sözleşme hükümlerine



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara
Telefon No: 0 312 432 12 47 Faks No: 0 312 432 12 45
E-Posta: ehgm_ysedb@sgk.gov.tr İnternet Adresi: www.sgk.gov.tr

Bilgi için: Erdoğan ÜVED
Daire Başkanı

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

göre mümkün olmadı ğından, ilgililer adına formüller düzenlenmeyecektir. Ancak bu ki ililerin daimi ikamet etmeleri nedeniyle formüller talebinde bulunmaları halinde ilgili formüller bu bölümün 2 ve 4 üncü maddelerinde yapılan açıklamalar esas alınarak düzenlenecektir.

11- Almanya harici sözleşmeli ülkelerin hesaplamaları bu ülkelerin Kurum Sigortalıları Sağlık Sistemine (KUSAS) entegrasyonu tamamlanıncaya kadar EHGM tarafından yapılmaya devam edileceğinden, söz konusu ülkelerde bulunanlar ve ikamet edenler için düzenlenen sağlık yardım formülerinin bir nüshasının EHGM'ye gönderilmesine devam edilecektir.

12- Kurum mevzuatına göre sağlık yardımlarına müstahak olan sigortalı ya da aile bireylerinin turistik amaçla Almanya, Avusturya, Belçika, Hollanda, Çekya, Karadağ ve Sırbistan'da buldukları sırada görmüş oldukları ve kendilerince karılanan sağlık yardımlarına ilişkin masrafların iadesi yönünde Kuruma talepte bulunmaları halinde, söz konusu masraf tutarları tedavi görülen ülkelerin yetkili kurumunca belirlenecek ücretler üzerinden ilgililere ödenecektir.

İlgilere ödeme yapıp yapılmayacağı belirlenebilmesi için;

- Sözleşmeli ülkede sağlık yardımı alındığı sürelerde Kurumdan sağlık yardım hakkı olup olmadığının SPAS üzerinden kontrol edilmesi,

- Sağlık yardım hakkının olduğunun tespit edilmesi durumunda görülen tedavinin SUT hükümlerine göre acil hal kapsamında olup olmadığının ilgili SG M/SGM tarafından belirlenmesi,

- Acil hal kapsamında sağlık yardımı yapıldığının tespit edilmesi durumunda ilgili formüllerle tedavi görülen ülke sigorta kurumundan tedavi karılı ödenecek tutarın sorulması

gerekmektedir.

Sağlık yardımına ilişkin raporlar ve masraf faturaları da eklenecek ilgili formüller 3 nüsha olarak düzenlenip onaylandıktan sonra iki nüshası sözleşmeli ülkede tedavi olunan bölgedeki sigorta kurumu/hastalık kasasına, bunun tespit edilememesi halinde ise sözleşmeli ülkenin irtibat kurumuna gönderilecektir.

Ödenecek meblağın ilgili ülke kurumunca bildirilmesine müteakip söz konusu meblağ Genel Sağlık Sigortası Uygulamaları Yönetmeliğinin 30 üncü maddesi hükümlerinde öngörülmesinde, ödemenin yapılacağı tarihteki T.C. Merkez Bankası döviz satış kuru esas alınarak Türk Lirası üzerinden ilgililere ödenecektir.

Görülen tedavinin SUT hükümlerine göre acil hal kapsamında olmadığının tespiti durumunda masraf iadesi talepleri reddedilerek bu durum ilgililere yazılı olarak bildirilecektir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

B- Yurt Dışı Provizyon Aktivasyon Sağlık Sistemi (YUPASS) İşlemleri

Sağlık uygulaması bulunan sözleşmeli ülke sigortalıları ve/veya aylık sahipleri ile bunların bakmakla yükümlü aile bireyleri ile ilgili olarak tespit edilen tereddütlü hususlarla ilgili işlemler aşağıda belirtildiği şekilde gerçekleştirilecektir.

1- Sözleşmeli ülke adına sağlık yardım hakkına sahip kişiler için YUPASS'a aynı anda hem turistik amaçlı bulunmalara ait formüller (T/A 11 ve A/TR 3 vb.) hem de tedavi amaçlı gönderilmeye ait formüller (T/A 12 ve A/TR 3-A vb.) kayıt edilebilmektedir. Bu durumda öncelikli olarak tedavi amaçlı formüllerden sağlık yardımı alınabilmesini teminen YUPASS "Diğer İşlemler" menüsü altında bulunan "YUPASS Bilgileri Gönder" ekranından YUPASS numarası ile mutlaka YUPASS güncellemesi yapılarak tedavi amaçlı sağlık yardımı formülleri üzerinden sağlık yardımı alınması sağlanacaktır.

2- YUPASS'ta kayıtlı Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa ve Hollanda adına daimi ikamet formülleri ile sağlık yardımlarından faydalanan kişilerin, ikametlerini bir başka ileteyimaları durumunda YUPASS'taki sağlık yardım hakları sonlandırılmayacak ve bu ülkelerden de sağlık yardımları sonlandırma formülleri istenilmeyecektir. Yeni ikamet edilen ildeki hak sahibi kişilerin sağlık yardımlarına ilişkin tüm talepleri, sağlık yardım hakkı formüllerini YUPASS'a kayıt eden SGK M/SGM ile irtibata geçilerek yeni ikamet edilen ildeki birimce sonuçlandırılacaktır.

3- Ülkemizin taraf olduğu sosyal güvenlik sözleşmeleri hükümleri gereğince sağlık yardımlarına müstahak olanlar ile bunların bakmakla yükümlü olduğu kişilerden Ülkemizde ikamet edenlerden sağlık yardım masrafları götürü usulde gerçekleştirilenlerin bakmakla yükümlü olduğu kişilerin (aile bireyi) belirlenmesinde bazı sözleşmelerde Kurum mevzuatı esas alınmaktadır. Bakmakla yükümlü aile bireylerinin hangi ülke mevzuatına göre belirlendiği (EK-4) numaralı tabloda belirtilmiştir.

Sözleşmeli ülkeler adına sağlık yardımı alacaklardan Kurum mevzuatına göre bakmakla yükümlü olacakların belirlenmesinde 7/9/2017 tarihli ve 2017/26 sayılı Genelge hükümleri esas alınacaktır.

4- Ülkemizde daimi ikamet eden YUPASS'ta kayıtlı sözleşmeli ülke sigortalılarının bakmakla yükümlü aile bireyleri ile gelir/aylık sahipleri ve bunların bakmakla yükümlü aile bireyleri için sözleşmeli ülke sigorta kurumları/hastalık kasalarınınca sağlık yardım hakkı sonlandırma formüllerinin (T/A 9/1, 21/1 veya TUR/N 108 vb.) Kuruma intikalinde ivedilikle ilgili kişilerin sağlık yardım hakları YUPASS Kullanma Kılavuzunda belirtildiği şekilde sonlandırılacaktır. YUPASS dışındaki ülkelerden sonlandırma formülleri intikal ettiğinde ise "Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Sağlık Yardım Belgesi" ile sağlık yardımlarından faydalanan kişiler ile derhal iletişime geçilerek söz konusu belgenin iptali sağlanacaktır. İptal işlemi gerçekleştirildikten sonra sağlık yardım sonlandırma formüllerinin ilgili bölümü doldurulup onaylandıktan sonra bir nüshası sözleşmeli ülkelere iade edilecektir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

5- Sosyal güvenlik sözleşmelerinde öngörülen sağlık yardım hakkı formülleri olmadan veya Kuruma ibraz edilmeden Ülkemizde kendi imkanları ile tedavi olarak sözleşmeli ülke sigorta Kurumlarına müracaat ederek masraf iadesi talebinde bulunan kişiler için ilgili ülke kurumlarınca tedavi olunan ildeki SGK M/SGM'lere gönderilen masraf iade bildirim formülleri (T/A 26, A/TR 9, BE/TR 126, N/TUR 126, CZ/TR 126, MNE/TR 126 ve SRB/TR 126) ile eki faturalar ve/veya belgeler, talebi alan ünite tarafından başlı bulunan sağlık sosyal güvenlik merkezine gönderilecektir. Söz konusu masraf iade bildirim formülleri sözleşmeli ülkelerin sigorta kurumları/hastalık kasalarınınca formüller ekindeki masraf faturası bedellerinin ilgililere iadesine karar verilmiş olarak gönderildiğinden, sağlık sosyal güvenlik merkezlerince görülen tedavinin acil olup olmadığı araştırılmadan ve tedavinin anlaşılabilir sağlık hizmeti sunucusu tarafından başlanıp başlanmadığının kontrolü yapılmadan belgelerde kayıtlı sağlık yardımlarının Sağlık Uygulama Tebliğinde (SUT) belirtilen fiyat karlıkları ilgili üniteye bildirilecektir. Bildirilen tutarlar ilgili yurtdışı ülkeleri servisince Kuruma gönderilen masraf iade bildirim formüllerinin ilgili alanına yazılacak ve imzalanıp onaylandıktan sonra ilgili ülke sigorta kurumuna/hastalık kasasına iade edilecektir.

C- Diğer İşlemler

KUSAS ve YUPASS'ta gerçekleştirilen diğer işlemler aşağıdaki açıklamalar doğrultusunda yürütülecektir.

1- Kişiler adına düzenlenen sağlık yardım formülleri;

- YUPASS ve KUSAS'ta işlem gören ülkeler için bu programların tescil amaçlarında ürettiği sicil/dosya numarasıyla,
- YUPASS dışındaki ülkeler için sigortalılar adına üretilecek manuel numara ile,
- KUSAS dışındaki ülkeler için T.C. Kimlik numarası, sigorta veya tahsis numarasıyla ülke bazında dosya açılarak klase edilecektir.

2- Türkiye'de daimi ikamet etmekte olan ve sağlık uygulamalarını kapsayan sözleşmeli ülkeden kendi çalımlarından dolayı gelir/aylık alırken Kurumumuzdan da dul/yetim aylığı alan kişiler sağlık yardımlarından sözleşmeli ülke adına yararlanacaklardır. Ancak her iki ülkeden de hak sahibi olarak aylık alınması durumunda sağlık yardımları Kurumumuzca karılanacaktır.

3- 16/8/2012 tarihli ve 14672495 sayılı "kametleri yurtdışı olanlar ile yurtdışından sağlık yardımı alanlar" konulu Toplu Talimatta yurtdışında ikamet eden veya yabancı ülkeden sağlık yardımlarından yararlanma hakkı olan kişilerin genel sağlık sigortası kapsamına dahil edilmeyeceği, bu kapsamda olan kişilerin 5510 sayılı Kanunun 60 nci maddesi kapsamında genel sağlık sigortası tescillerinin yapılmasının veya genel sağlık sigortasının bakmakla yükümlü olunan kişi olarak sağlık yardımlarından faydalanmalarının engellenmesi amacıyla "Kapsam Dışı Sigortalı İşlemleri Yurt Dışı Uygulaması" programının



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

İletime açıldı ve belirtilen ve bu amaçla SGK M/SGM'lerce yapılması gereken hususlar talimatlandırılmıştır.

Buna göre;

- Sosyal uygulamalarını kapsayan sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanan ülkelerde ikamet eden ya da bu ülkelerden sosyal yardım hakkını elde etmiş kişiler yurt dışı işlemleri servislerince,

- Sosyal uygulaması olmayan sözleşmeli ülkeler ile sözleşmesiz ülkelerde ikamet eden ya da bu ülkelerden sosyal yardım hakkını elde etmiş kişiler ise GSS servisi veya sosyal aktivasyon servislerince

"Kapsam Dışı Sigortalı İşlemleri Yurt Dışı Uygulaması" programına kayıt edilerek, genel sosyal sigortalısı veya genel sosyal sigortalısının bakmakla yükümlü aile bireyi olmaları önlenecektir.

4- Gerek sosyal güvenlik sözleşmelerine gerekse borçlanılan yurt dışı sürelerine istinaden Kurumca gelir/aylık bakanların haksız yere sosyal yardımlarından yararlanmalarını engellemek amacıyla SPAS'a kapalı kayıt atılmakta ve ilgililerin müracaatları sonrasında sosyal yardımları, 27/3/2012 tarihli ve 5937370 sayılı ve 24/12/2018 tarihli E.17585756 sayılı genel yazılar esas alınarak 7/9/2017 tarihli ve 2017/26 sayılı Genelgenin 6.1.1. maddesinde açıklanan birimler tarafından açılmakta idi. Sosyal güvenlik sözleşmelerine veya borçlanılan yurt dışı sürelerine istinaden gelir/aylık bakanların SPAS'a aylık bakanması aamasında kayıt düzlebilmesini teminen Emektar 4A ilk ve ikinci karar ekranlarında düzenleme yapılmıştır.

Buna göre, Emektar 4A ilk veya ikinci karar ekranlarında aylık bakanması aamasında aylık bakan kullanıcı öncelikle aylık bakanmaya esas hizmetlerin geçtiği ülkenin, sosyal uygulamaları olan sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanan ülke olup olmadığının kontrolünü yapacaktır. Bu ülkelerden olmadığı tespit edilmediği durumda, ilgilinin MERN S kayıtlarında ikamet adresinin Türkiye olması halinde ilgili ekranlardaki "SPAS açılabilir mi?" butonundan, "Evet" seçilerek sosyal yardımlarından yararlanması sağlanacaktır. İlgilinin MERN S kayıtlarındaki adresinin yurt dışı olduğu tespit edilmediği durumda ise aynı butondan bu defa "Hayır" seçilerek sosyal yardımı alınması engellenecektir.

Aylık bakanmaya esas ülkenin sosyal uygulaması olan sözleşmeli ülke olduğu tespit edilmediği durumda ise "SPAS açılabilir mi?" butonundan "Hayır" seçilerek ilgililerin sosyal yardımı alınması engellenecektir.

Bu şekilde sosyal yardımı kapalı olarak SPAS'a kayıt atılanların, Kanunun 60 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi kapsamında GSS tescili yapılmasının önlenmesi için "Kapsam Dışı Sigortalı İşlemleri Yurt Dışı Uygulaması" programına gerekli girişler; aylık bakanmaya esas ülkenin, Ülkemizin sosyal güvenlik sözleşmesi imzalamadığı veya sosyal uygulamaları olmayan sözleşmeli ülke olması durumunda GSS veya sosyal aktivasyon servislerince, sosyal uygulaması olan sözleşmeli ülke olması halinde ise yurt dışı işlemleri



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

servisince yapılacaktır.

SPAS'ta sağlık yardımları kapalı olarak gelen kişilerin müracaat ederek sağlık aktivasyonlarının açılmasını talep etmeleri halinde, 27/3/2012 tarihli ve 5937370 sayılı, 24/12/2018 tarihli ve E.17585756 sayılı genel yazılar esas alınarak, aylık bala lamaya esas ülkenin, Ülkesinin sosyal güvenlik sözleşmesi imzalamadığı veya sağlık uygulamaları olmayan sözleşmeli ülke olması durumunda doğrudan, sağlık uygulaması olan sözleşmeli ülke olması halinde ise yurtdışı işlemleri servislerince verilecek onaya istinaden, GSS veya sağlık aktivasyon servislerince öncelikle bu kişilerin "Kapsam Dışı Sigortalı İşlemleri Yurtdışı Uygulaması" programından çıkarılmasından sonra GSS, sağlık aktivasyon veya yurtdışı işlemleri servislerince talep sahibine doldurtularak onaylanan "Yurtdışı Birimlerinde Çalışan Aylık Sahiplerinin Sağlık Aktivasyon Talep Formu"na istinaden SPAS programı üzerinden sağlık aktivasyonlarının açılmasına yönelik işlemler gerçekleştirilecektir.

Ancak söz konusu işlemlerin SPAS programı üzerinden gerçekleştirilemediği durumlarda ise GSS, sağlık aktivasyon veya yurtdışı işlemleri servislerince talep sahibine doldurtularak onaylanan aktivasyon işlemleri EMEKTAR 4A programı içerisinde yer alan SPAS menüsünden gerçekleştirilecektir.

5- 7/9/2017 tarihli ve 2017/26 sayılı Genelgenin "3.1.3. Önceliği Belgesi" başlıklı bölümünde yurtdışında örenim gören örencilerin önceliği belgelerinin yeminli tercüme bürolarınca yapılmış tercümelerinin de Kuruma verilmesi talimatlandırıldığı halde SG M/SGM'lerce örencilerin ibraz ettiği önceliği belgelerinin, tercüme için ilgililerden istenmeden, tercüme için EHGM'ye gönderildiği tespit edilmiştir.

Söz konusu Genelge hükmüne göre önceliği belgelerinin tercümelerinin de ilgililerce Kuruma ibraz edilmesi gerektiğinden bundan sonra önceliği belgeleri tercüme için EHGM'ye gönderilmeyecektir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

Smail ERTÜZÜN
Genel Müdür V.

Ek: Tablolar (8 adet)

Dağıtım:

Gereği:

Taahhüt Tevkiyatı

Bilgi:

Merkez Tevkiyatı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara
Telefon No: 0 312 432 12 47 Faks No: 0 312 432 12 45
E-Posta: ehgm_ysedb@sgk.gov.tr İnternet Adresi: www.sgk.gov.tr

Bilgi için: Erdoğan ÜVED
Daire Başkanı